
	PERMINTAAN SURAT KETERANGAN		 PUSKESMAS KEMLAGI
	SOP	No. Dokumen : SOP/TU/08	
		No. Revisi : 00	
		Tanggal Terbit : 1 – 5 – 2016	
	Halaman : 1/2		
PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO		<u>Dr. Rakhmawarwati</u> NIP. 197604272008012001	

1. Pengertian	Suatu proses kelengkapan administrasi pasien pencari surat keterangan sehat
2. Tujuan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mempermudah pasien mendapatkan surat keterangan dokter 2. Tertib administrasi dan tata laksana pembuatan surat keterangan sehat
3. Kebijakan	SK Kepala Puskesmas tentang Standar Pelayanan Publik (SPP)
4. Refrensi	Kemenpan 28 /2011 tentang Pedoman Umum Komunikasi Organisasi
5. Alat	Tidak ada
6. Prosedur	<ol style="list-style-type: none"> 3. Pasien datang ke loket pendaftaran 4. Petugas menanyakan keperluan dan identitas pasien 5. Jika pasien mencari surat keterangan sehat, maka petugas menuliskan identitas pasien di kertas resep (DP-LK-04))

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Petugas melampirkan karcis di kertas resep 7. Petugas mencatat identitas pasien di buku register surat keterangan sehat 8. Pasien membayar karcis sesuai jenis kunjungan 9. Petugas memberikan form permintaan surat keterangan sehat beserta karcis dan mempersilahkan pasien ke poli balai pengobatan 10. Di poli balai pengobatan Dokter membuat surat keterangan sehat, setelah selesai surat keterangan sehat di berikan kepada pencari surat keterangan sehat
7. Pemeliharaan alat	Tidak ada
8. Unit terkait	BP